

# COMUNE DI CONDOVE

## PROVINCIA DI TORINO

Piazza Martiri della Libertà n.7 10055 CONDOVE Tel. 0119643102 Fax 0119644197 P.IVA: 01468460017 e.mail:protocollo@comune.condove.to.it www.comune.condove.to.it

Condove, lì 09.01.2017

#### **DECRETO SINDACALE N. 1/2017**

#### DECRETO DI NOMINA DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI

#### IL SINDACO

- Visto il decreto sindacale n. 1 del 19.01.2015 con il quale si era proceduto alla nomina dei Responsabili dei Servizi fino al 31.12.2016;
- Visto l'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 che approva il T.U. sull'ordinamento degli enti locali;
- Visto lo Statuto Comunale e il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto il Piano per la prevenzione della corruzione 2016/2018 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 8 del 25.01.2016;
- Attesa la propria competenza ad individuare gli organi gestionali dell'Ente, secondo criteri di competenza professionale;
- Visto l'organigramma dell'Ente, ripartito in quattro aree funzionali;
- Richiamati gli indirizzi dottrinali, giurisdizionali e ministeriali in materia di individuazione dei Responsabili dei servizi in assenza di figure dirigenziali;
- Viste le risultanze delle valutazioni delle Posizioni Organizzative elaborate dal Nucleo di Valutazione in data 29.12.2010;
- Viste le dichiarazioni rese dai Sigg. NERVO Paolo, PIRAS Patrizio, REINAUDO Marisa e ROCCI Lorena in merito all'insussistenza di cause di incompatibilità e di inconferibilità ai sensi degli artt. 3, 7, 9 e 12 del D.Lgs 8 Aprile 2013 n° 39;
- Ritenuto di conferire, ai sensi del comma 3 dell'art. 11 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e
  dei Servizi, per il periodo dal 01.01.2017 al termine della legislatura, la nomina di responsabile di servizio ai
  dipendenti di seguito indicati, idonei sotto il duplice profilo della qualifica e della professionalità (titoli, esperienza
  sul campo, grado di autonomia decisionale, precedenti risultati gestionali) in relazione agli obiettivi programmatici
  dell'Ente;
- Dato atto che al Segretario Comunale è affidato il coordinamento dei responsabili dei Servizi e del personale, nonché in caso di carenza di personale o per situazioni contingenti, la sostituzione dei Responsabili dei Servizi previo specifico incarico del Sindaco;
- Visto il Decreto n° 5 in data 12.08.2015 con il quale sono stati individuati i sostituti dei Responsabili dei Servizi;
- Precisato che i Responsabili dei servizi sono di conseguenza esclusi dal fondo incentivante, nonché dal fondo per il lavoro straordinario;
- Dato atto che questo Comune ha attuato i principi del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., ha ridefinito la struttura organizzativa e la dotazione organica ed ha istituito ed attivato l'Organismo Indipendente di valutazione;

Cio' premesso

### DISPONE

Di richiamare la premessa narrativa al presente dispositivo per fare parte integrante dello stesso;

Di nominare per il periodo dal 01.01.2017 al termine della legislatura, quali responsabili di servizio, i seguenti dipendenti comunali:

Sig.ra REINAUDO Marisa - Cat. D - Resp. Area Amministrativa e Affari Generali e dei rispettivi servizi Rag. ROCCI Lorena - Cat. D - Resp. Area Economico/Finanziaria e dei rispettivi servizi - Resp. Area Tecnica e Tecnico-Manutentiva e dei rispettivi servizi - Resp. Area di Vigilanza

Di dare atto che al Segretario Comunale è affidato il coordinamento dei responsabili dei Servizi e del personale;

Di confermare il Decreto n° 5 in data 12.08.2015 in merito all'individuazione dei sostituti dei Responsabili dei Servizi;

Di confermare gli importi della retribuzione di posizione corrisposta nel precedente periodo, con erogazione mensile.

La spese conseguente al presente atto trova copertura nel bilancio pluriennale 2017/2019.

Il presente provvedimento viene assunto in data odierna, viene comunicato ai responsabili dei servizi in elenco ed è efficace per il periodo dal 01.01.2017 al termine della legislatura, specificando che, in ogni caso, potrà essere revocato prima della scadenza, con atto scritto e motivato, ai sensi dell'art. 12 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

> IL SINDACO (Emanuela SARTI)

Per ricevuta ed accettazione:

Nome

Firma

Nome

Firma

Nome

Firma

Nome

Firma

MARUSA