

COMUNE DI CONDOVE



**SERVIZIO NECROFORICO, DI ILLUMINAZIONE VOTIVA, DI PULIZIA E
LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEI CIMITERI COMUNALI**

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Condove, li 5/12/2016

Il Responsabile del Servizio di manutenzione
Paolo Geom. Nervo

Il Responsabile dei servizi cimiteriali
Marisa Reinaudo

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dell'esecuzione del servizio necroforico, di illuminazione votiva, di pulizia e dei lavori di manutenzione ordinaria, presso i cimiteri comunali, come meglio specificato nell'art.2 del presente documento.

Il servizio dovrà essere svolto in conformità a tutte le leggi, decreti, regolamenti ed in genere a tutte le prescrizioni vigenti in materia, in qualsiasi forma ed in particolare alle disposizioni contenute nel T.U. delle leggi sanitarie, approvato con R.D. 27.7.1934 n.1265 e s.m.i., nel Regolamento Nazionale di Polizia Mortuaria approvato con D.P.R. 10.9.1990 n. 285 e s.m.i., nella circolare esplicativa emanata dal Ministero della sanità n.24 del 25/06/1993, nel regolamento comunale di Polizia Mortuaria, e nel Piano Regolatore Cimiteriale.

ART. 2 – LUOGHI OGGETTO DELL'APPALTO, TIPOLOGIA E MODALITA' DI PRESA IN CARICO

I servizi dovranno essere eseguiti nei seguenti luoghi e secondo le seguenti modalità:

Cimitero capoluogo, Mocchie, Laietto, Frassinere; servizio necroforico, servizio di pulizia, lavori di manutenzione ordinaria, dalla data di stipula del contratto.

Cimitero Maffiotto; servizio di pulizia e lavori di manutenzione ordinaria, dalla data di stipula del contratto.

Le modalità d'esecuzione dei servizi dovranno essere eseguite come descritte dall'art.5 del presente capitolato.

Cimitero capoluogo. Manutenzione e gestione della rete di distribuzione dell'energia elettrica per l'illuminazione delle sepolture, loculi e tombe di famiglia nonché i monumenti.

ART. 3 - AMMONTARE E DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la durata di anni due con decorrenza dal 01/03/2017, salvo l'insorgere di problematiche in sede di gara che ne posticipino l'aggiudicazione e comunque non oltre la stipula del contratto. La scadenza dell'appalto è fissata al 28/02/2019, prorogabile di ulteriori anni due a discrezione dell'amministrazione qualora non insorgano contenziosi con l'impresa appaltatrice e se ne ravvisi la convenienza economica, previa adozione degli opportuni atti gestionali. Qualora, per qualsiasi motivo alla scadenza dell'appalto la procedura amministrativa per addvenire ad una nuova gestione, non sia ancora definita, o comunque, la nuova ditta appaltatrice non abbia avviato la nuova gestione, la ditta decaduta, a richiesta dell'Amministrazione Comunale, è tenuta a garantire la continuità del servizio fino all'avvio della nuova gestione, in ogni caso non oltre sei mesi dalla scadenza, alle stesse condizioni contrattuali, compresi i prezzi.

Gli importi a base di gara risultano i seguenti:

Servizio necroforico	Inumazioni	€	153,00
	Esumazioni	€	193,00
	Inumazione – Esumazione	€	258,00
	Tumulazioni in loculo	€	117,00
	Tumulazione in cellette ossario	€	56,00
	Estumulazioni da loculo	€	153,00
	da celletta ossario	€	58,00
	Assistenza	€	52,00
	Nolo montafereetri (ad operazione)	€	58,00
Servizio di pulizia e lavori di manutenzione ordinaria		€	4.700,00
Servizio di illuminazione votiva	Canone annuo del servizio che ogni cittadino deve versare alla ditta aggiudicataria	€	18,00
	Una tantum per l'allacciamento che ogni richiedente del servizio deve versare alla ditta aggiudicataria	€	40,00

Gli importi a base di gara sopra indicati sono al netto di IVA, per il servizio necroforico sono unitari e per il servizio di pulizia e lavori di manutenzione ordinaria sono canoni annui.

L'importo a base di gara per la sola stipula dei contratti, preventivato annualmente ammonta ad annui € 17.960,00 + I.V.A., per un importo complessivo presunto dell'appalto pari a € **35.920,00 + I.V.A** di cui € 1.056,72 quali oneri per la sicurezza.

L'importo di canone presunto per il servizio di illuminazione votiva ammonta ad € 2.520,00 oltre gli oneri di legge.

ART.4 - REQUISITI DELLE DITTE PARTECIPANTI

Potranno partecipare alla gara le ditte specializzate nel settore iscritte alla C.C.I.A.A con oggetto "Gestione Cimiteri" o per attività inerenti la sepoltura di salme e "Manutenzione aree verdi".

Le stesse ditte per poter partecipare alla gara non devono aver avuto negli ultimi tre anni, in caso di servizio presso la pubblica amministrazione, controversie tali che abbiano portato a risoluzione del contratto.

ART. 5 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà affidato mediante procedura negoziata ai sensi degli art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, invitando a presentare offerta almeno n.5 imprese, se presenti, sorteggiate tra le ditte che abbiano presentato la manifestazione di interesse alla gara in argomento. L'aggiudicazione avverrà a favore dell'impresa invitata che avrà presentato l'offerta migliore con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 c.3 lett c).

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di verificare la congruità del prezzo nel caso di offerta anormalmente bassa.

ART. 6 - GESTIONE DEL SERVIZIO ED ESECUZIONE DEI LAVORI

Il servizio dovrà essere svolto dalla ditta aggiudicataria con i propri mezzi tecnici, con proprio personale, attrezzi e macchine idonee e mediante l'organizzazione dell'appaltatore a suo rischio.

Potranno essere utilizzate tutte le attrezzature del Comune esistenti nel Cimitero che l'Impresa riterrà utili.

Il Comune concede a titolo gratuito all'Impresa per il deposito dell'attrezzatura, senza che la stessa possa vantare richiesta di danni o risarcimento in caso di furto, per tutta la durata dell'appalto, all'interno del cimitero, l'uso di idonei locali ed aree, la fornitura dell'energia elettrica e dell'acqua occorrente per consumi vari. Non dovrà essere utilizzata la camera mortuaria ad uso improprio, quale deposito di materiale vario, ecc.

L'impresa avrà l'obbligo di mantenere in buono stato di manutenzione, ordine e pulizia, tutte le attrezzature e/o i locali avuti in uso e restituirli nello stato in cui essi sono stati consegnati.

IL SERVIZIO NECROFORICO CONSISTE IN:

- Tenuta del Registro di seppellimento con relativo aggiornamento a fine di ogni servizio;
- Assicurare la reperibilità di un necroforo 24 ore su 24 per ogni giorno dell'anno con intervento in loco entro 60 minuti dalla chiamata.
- Apposizione sulle casse e cassette che siano sprovviste di un'apposita targhetta di riconoscimento ai sensi dell'art. 77 del D.P.R. 10.9.1990 n.285;
- Segnalazione ai proprietari di lapidi e monumentini poste sulle sepolture in campi di inumazione, la necessità di sistemazione di tali manufatti.
- Spargimento nei casi previsti dalla legge di enzimi che facilitino la mineralizzazione nel terreno dei resti.

La ditta appaltatrice dovrà provvedere all'esecuzione delle prestazioni e lavori in appresso elencati e quantificati di massima, con l'indicazione dei prezzi a base di gara:

Prestazioni inerenti le sepolture delle salme:

a) Inumazioni:

Inumazione salma in campo comune, comprendente:

- oneri di trasporto del feretro dall'ingresso del cimitero al luogo di inumazione (compresa l'eventuale sosta per esequie);
- scavo fossa regolamentare;
- chiusura fossa e formazione tumulo con livellamento del terreno che dovrà essere eseguito manualmente al termine del servizio funebre;
- trasporto terreno eccedente in luogo apposito;
- pulizia dell'area
- In media n. 15 annue a € 153,00 cadauna per un totale presunto annuo di € 2.295,00;

b) Esumazioni e/o Traslazioni ordinarie o straordinarie singole da campo comune o da area data in concessione comprendente gli oneri di scavo della fossa fino alla cassa e inoltre raccolta e trasporto dei resti del feretro e di indumenti in luogo idoneo; chiusura fossa con terra disponibile e pulizia: da fossa a celletta ossario, o fossa comune (resti), trasporto in altra sepoltura o fino all'uscita del cimitero;

- In media n. 20 annue a € 193,00 cadauna per un totale presunto annuo di € 3.860,00;

- c) **Esumazioni – inumazioni** risultano dalla concomitanza delle voci indicate nei punti a) – b) sopra indicate, quando per esigenza occorre effettuare un'esumazione ed un'inumazione nella medesima fossa.
- In media n. 2 annue a € 258,00 cadauna per un totale presunto annuo di € 516,00;
- d) **Tumulazioni in loculo** municipale, comprendente gli oneri d'apertura del loculo con rimozione di lapide - eventuale smuratura - eventuale costruzione d'impalcatura - trasporto del feretro dall'ingresso del cimitero al luogo della sepoltura compresa l'eventuale sosta per le esequie - tumulazione - chiusura loculo che dovrà essere realizzata con muratura di mattoni pieni ad una testa, intonacata nella parte esterna, ai sensi dell'art. 76, comma 8 del D.P.R. 10.9.90 n. 285 - sigillazione lastra prefabbricata – pulizia, posizionamento lapide.
- In media n. 16 annue a € 117,00 cadauna per un totale presunto annuo di € 1.872,00;
- e) **Tumulazioni in cellette ossario** comprendente gli oneri d'eventuale impalcatura - trasporto del feretro dall'ingresso del cimitero alla sepoltura, compresa l'eventuale sosta per l'esequie - tumulazione - chiusura celletta che dovrà essere realizzata con muratura di mattoni pieni ad una testa, intonacata nella parte esterna, ai sensi dell'art.76, comma 8 D.P.R. 10.09.1990 n.285 - sigillazione lastra prefabbricata – pulizia.
- In media n. 21 annue a € 56,00 cadauna per un totale presunto annuo di € 1.176,00;
- f) **Estumulazioni e/o Traslazioni** ordinaria da loculo municipale, o da celletta ossario, (ordinate dal Sindaco) comprendente gli oneri d'apertura loculo con rimozione lapide e smuratura, eventuale impalcatura e raccolta e trasporto avanzi di feretri e d'indumenti in luogo idoneo, pulizia:
1. da loculo a loculo, trasporto in altra sepoltura o fino all'uscita del cimitero per trasferimento;
 - In media n. 9 annue a € 153,00 cadauna per un totale presunto annuo di € 1.377,00;
 2. da celletta ossario, trasporto in altra sepoltura o fino all'uscita del cimitero per trasferimento;
 - In media n. 8 annue a € 58,00 cadauna per un totale presunto annuo di € 464,00;
- g) **Assistenza** a qualsiasi operazione non prevista nei punti precedenti (tumolazioni in tombe di famiglia, ordinate dal Sindaco, ecc.).
- In media n. 26 annue € 52,00 cadauna per un totale presunto annuo di € 1.352,00;
- h) **Nolo montafretri** rispondente alle norme ispele, a carico dell'appaltatore, per le operazioni in loculo nelle tre file superiori.
- In media n. 6 annue € 58,00 cadauna per un totale presunto di € 348,00;

Si precisa che nei giorni festivi potranno verificarsi servizi funebri compresi nel prezzo concordato.

Il numero delle operazioni sopra indicate è puramente indicativo, ai fini dell'appalto e non impegna l'Amministrazione.

Gli importi sono comprensivi delle spese per raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali (resti di feretri e d'indumenti derivanti da esumazioni ed estumulazioni) da svolgersi anche a mezzo d'altra ditta specializzata e autorizzata.

IL SERVIZIO DI PULIZIA E LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA CONSISTE IN:

- 1) Servizio di pulizia del piazzale e della strada d'accesso (sino al sottopasso compreso per il cimitero del capoluogo), dei viali principali e secondari adducanti ai campi d'inumazione decennali, ai loculari e alle tombe di famiglia. Tale pulizia dovrà comprendere la raccolta d'eventuali corpi estranei, il diserbo mediante estirpazione e con diserbanti chimici di preemergenza totale da effettuarsi almeno due volte all'anno.
- 2) Tenuta dei tappeti erbosi delle aree interne non ancora utilizzate, con regolare pulizia, irrigazione e falcio erba quando necessario e comunque almeno ogni 15 gg. nei mesi estivi (l'altezza dell'erba non dovrà mai superare i 15 cm) con l'applicazione di diserbante se necessario
- 3) Manutenzione sia delle piante decorative contenute nelle fioriere comunali, sia degli arbusti - siepi - roseti e piante ornamentali, con relativa periodica potatura ed irrigazione, comprese quelle del viale d'accesso del cimitero del capoluogo.
- 4) Verifica e adeguamento dell'accessibilità dei cimiteri durante gli eventuali lavori di manutenzione straordinaria e ampliamento, in particolare durante i servizi di seppellimento.
- 5) Pulizia dei lastricati, dei porticati, dei marciapiedi, delle cellette ossario e pulizia approfondita annuale delle superfici verticali adibite a loculi e cellette ossario.
- 6) Pulizia bisettimanale e disinfezione dei locali adibiti a servizi pubblici per il pubblico.
- 7) Fornitura di materiali di consumo quali asciugamani, sapone, carta igienica, ecc.
- 8) Controllo ed eventuale pulizia mensile di gronde, pluviali, pozzetti e canali delle acque meteoriche per garantire un costante e regolare deflusso dei loculari e cellette ossario e di tutti gli edifici presenti presso i

cimiteri di proprietà comunale.

9) Pulizia e manutenzione delle Croci Centrali.

10) Pulizia periodica, lavaggio e disinfezione dell'ex Camera Mortuaria e dei locali consimili e relative vetrate.

11) Svuotamento bisettimanale dei cestini porta rifiuti collocati all'interno dell'area cimiteriale e deposito in appositi sacchetti nell'area a ciò destinata. Il servizio di svuotamento cestini deve essere potenziato nel periodo compreso tra i 15 giorni antecedenti e i 15 giorni susseguenti alla Festività dei Santi.

12) Piccola manutenzione ordinaria: pulizia, verniciatura cancelli, scala per visitatori, porte e ogni altro attrezzo di servizio, oltre alla riparazione delle rubinetterie e simili lavori ecc., pulizia periodica degli scarichi dell'acqua piovana (comprese le discese dai tetti), il mantenimento delle superfici imbiancate, ecc. (mantenimento delle condizioni della presa in carico o dopo interventi da parte del Comune).

13) Piccoli lavori di muratura, quali intonacatura, rinfazzi diretti alla manutenzione ordinaria delle strutture cimiteriali, quali esempio riparazione, rinnovamento tratti o porzioni di pavimentazione e muratura in genere (mantenimento delle condizioni della presa in carico o dopo interventi da parte del Comune).

14) Livellamento del ghiaietto nei campi comuni con relativo ripristino mediante fornitura e posa in opera dello stesso a cura e carico dell'appaltatore laddove necessario (mantenimento delle condizioni della presa in carico o dopo interventi da parte del Comune).

15) Sgombero della neve da tutti i viali adducanti ai campi d'inumazione, ai loculari e alle tombe di famiglia con eventuale spargimento di sale antigelo.

IL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA CONSISTE IN:

Il servizio in esclusiva consiste nella manutenzione, nell'adeguamento e nell'estensione dell'impianto d'illuminazione delle sepolture, loculi e tombe di famiglia nonché i monumenti in tutta l'area del Cimitero Capoluogo allo scopo di servire tempestivamente i privati che lo utilizzano o che ne facciano richiesta.

E' ammesso da parte dei cittadini l'utilizzo di qualsiasi altro sistema di illuminazione delle tombe o sepolture, come ritenuto più opportuno, escluso il sistema ad energia elettrica.

Dovranno essere rispettate le seguenti disposizioni

a) I trasformatori dovranno, regolarmente, essere messi a terra secondo le norme C.E.E.

L'ubicazione dei trasformatori dovrà essere particolarmente studiata al fine di non disturbare le caratteristiche del luogo, la loro posa in opera dovrà offrire la massima protezione contro guasti e manomissioni, assicurando la possibilità di una regolare e perfetta manutenzione. La tensione ai morsetti secondari dei trasformatori dovrà essere quella prevista dalle norme C.E.E. per il tipo di illuminazione di cui trattasi;

b) tutte le linee di distribuzione dovranno essere in cavo di materiale ottimamente isolato e resistente alla corrosione ed alle escursioni termiche. Detto materiale dovrà essere preventivamente approvato dall'Ufficio Tecnico Comunale. La sezione delle linee dovrà essere calcolata in rapporto al numero totale di lampade che possono essere installate in ogni braccio, in modo tale che ogni lampada venga alimentata dalla tensione ad essa propria, con tolleranza del 10%. I valori limite di questa tolleranza si intendono ad impianto completo, funzionante con la massima utilizzazione possibile.

Eventuali cavetti che presentino insufficiente isolamento elettrico o notevole usura meccanica, dovranno essere eliminati.

Le derivazioni alle lampade dovranno essere eseguite a regola d'arte con muffola stagna e le lampade stesse montate sugli appositi portalampade. Tutto l'impianto dovrà essere eseguito, nel caso di nuova costruzione, o adeguato per la parte esistente, a quanto prescritto in materia dalle vigenti norme C.E.E. Tutte le derivazioni situate sia sui campi che sui loculi, dovranno essere disposte in maniera meno appariscente possibile. La posa in opera dei cavi sotterranei dovrà essere effettuata in modo da evitare che i medesimi possano venire danneggiati in occasione di esumazione di salme od altri lavori. Il seppellitore ha l'obbligo di interpellare la ditta appaltatrice prima di iniziare i lavori di scavo e di esumazione nei recinti e nei campi, al fine di accertare l'ubicazione dei cavi elettrici, onde evitare danni agli stessi;

c) il personale dell'Ufficio Tecnico Comunale ha libero accesso agli impianti in qualsiasi momento ed ha il compito di controllare che questi rispondano a quanto sopra specificato e che siano costantemente tenuti in perfetto stato d'uso;

d) per ogni nuovo impianto dovrà essere redatto in due copie il relativo progetto, comprensivo del disegno dell'intera rete di distribuzione dell'energia elettrica, nonché della relazione tecnica corredata da tutte le indicazioni atte ad identificare gli elementi che accompagnano l'appalto e dal relativo preventivo di spesa, comprendente la manodopera ed i materiali con i relativi prezzi unitari;

e) l'appaltatore ha l'obbligo di accertare la rispondenza dell'impianto esistente alle norme C.E.E. ed alle modalità tecniche sopra citate. In caso contrario dovrà predisporre un progetto di adeguamento con le modalità di cui al precedente punto d) e, ottenuto il parere favorevole dell'Ufficio Tecnico Comunale, dovrà eseguire tutti i lavori di adeguamento indicati nel progetto stesso.

L'impresa concessionaria è tenuta a fornire l'energia elettrica entro un mese dalla richiesta del privato e previo pagamento anticipato, da parte di quest'ultimo, della quota di allacciamento e del canone annuale. Nel caso in cui l'allacciamento venga richiesto in zone sprovviste di linee di distribuzione, la richiesta dei privati dovrà essere soddisfatta entro un mese dall'ultimazione dell'infrastruttura. La ditta è altresì tenuta, su richiesta, a provvedere a tutte le spese ed all'impianto per la illuminazione delle cappelle comunali insistenti nel Cimitero. L'elenco delle lampade installate e di quelle cessate durante l'anno precedente, dovrà essere inoltrato all'Ufficio Tecnico prima del 31 Gennaio di ogni anno. Tale elenco dovrà essere comunque formulato dalla ditta appaltatrice all'inizio del periodo dell'appalto.

Ogni privato che chieda di illuminare una tomba o una tomba di famiglia, dovrà contribuire alle spese per l'allacciamento nella misura di € 40,00 (una tantum), che rimane invariata per tutta la durata del servizio in questione.

Per ogni lampada installata sulla sepoltura, loculo o nelle tombe di famiglia il privato verserà anticipatamente alla ditta, ogni anno, la quota prevista di € 18,00 che rimarrà invariata per tutta la durata del servizio, che comprende il consumo dell'energia elettrica per l'accensione continua, tasse, canoni, manutenzione e ricambio lampadina per un massimo di tre volte nell'arco di un anno ed esclusivamente in caso di naturale bruciatura. In ogni caso è di esclusiva competenza della ditta fornire e sostituire le lampade. La ditta appaltatrice non risponde di eventuali guasti causati da terzi. Se entro il 31 Gennaio l'utente non provvederà a mettersi in regola con il versamento dovuto, la ditta è autorizzata a sospendere l'erogazione dell'energia elettrica. I versamenti delle quote annuali dovranno essere effettuati al domicilio della ditta appaltatrice, oppure a mezzo posta. Sono a carico dell'utente le spese postali per i versamenti e per qualsiasi corrispondenza dovuta a solleciti per ritardati pagamenti. La ditta appaltatrice se non ha sede presso il Comune di Condove deve garantire per tutto il mese di gennaio la presenza di una persona presso il municipio nella giornata del mercoledì con orario 9.00 – 12.00 per effettuare le riscossioni sopra indicate dagli utenti del servizio.

Le somme riscosse dall'Impresa per il servizio di cui trattasi, dovranno risultare da apposite bollette, del tipo a grappolo, numerate, intestate al Comune, preventivamente contrassegnate con il suo sigillo. Dette bollette dovranno permettere la redazione delle quietanze in triplice esemplare dei quali uno sarà consegnato all'interessato, il secondo sarà conservato presso l'Ufficio dell'Appaltatore per la durata di anni 5 (cinque) ed il terzo sarà inviato al Comune per le necessarie verifiche. Le bollette saranno stampate a cura e spese del gestore, tramite una tipografia di sua scelta, previa autorizzazione rilasciata dall'Ufficio Ragioneria. L'intero quantitativo delle bollette stampate, accompagnato dalla relativa fattura rilasciata dalla tipografia, dovrà essere consegnato all'Ufficio Ragioneria per le operazioni di carico e scarico e per quelle di punzonatura. La richiesta di autorizzazione per la ristampatura di nuove bollette dovrà essere corredata da un prospetto indicante i dati delle bollette utilizzate.

Le spese di consumo dell'energia elettrica a favore dell'ente erogatore del servizio (es. ENEL) saranno sostenute dall'Amministrazione Comunale e a fine anno verranno fatturate alla ditta aggiudicataria. L'amministrazione Comunale si riserva la facoltà di utilizzare l'energia elettrica per tutti gli usi interni al cimitero (servizi igienici, monta feretri ecc.) facendo rientrare le spese nelle modalità sopra riportate.

A fronte del servizio di illuminazione votiva la ditta aggiudicataria dovrà eseguire dei lavori di miglioria dell'impianto di distribuzione secondo un piano da concordare con l'Ufficio Tecnico.

ART. 7 - CORRISPETTIVI DELL'APPALTATORE

Agli oneri ed obblighi imposti dal presente capitolato, s'intende che l'appaltatore debba provvedere a sue spese, ritenendosi compreso nel prezzo d'appalto ogni corrispettivo per gli stessi.

Detto prezzo s'intende accettato dall'appaltatore per le singole prestazioni di cui al precedente art.6, ed a tutto suo rischio e pericolo, poiché, con il solo fatto della presentazione dell'offerta, si ammette che egli abbia eseguito gli opportuni calcoli, sopralluoghi ed accertamenti e tenuto conto di tutte le circostanze prevedibili e non prevedibili relative all'ordinario esercizio dei servizi.

L'appaltatore non potrà quindi pretendere sovrapprezzi o indennità d'alcun genere anche nel caso di riscontrate difficoltà d'esecuzione dei servizi medesimi.

L'appaltatore s'impegna ad eseguire servizi inferiori o superiori al numero annuo in media indicato al prezzo del servizio indicato, diminuito del ribasso d'asta.

ART. 8 - NORME INTEGRATIVE

Nel corso dell'appalto, il Comune potrà modificare ed integrare il presente capitolato, al fine di poter far fronte

a particolari esigenze del servizio non prevedibili.

Dette modifiche non potranno comportare aggravamento dei costi d'impresa, fatta salva l'eventuale integrazione del corrispettivo pattuito, nella misura che le parti potranno convenire in base all'analisi dei maggiori costi.

E' fatto obbligo alla ditta appaltatrice di tenere esposti al pubblico nel Cimitero le tariffe del servizio di illuminazione nonché le modalità di pagamento dello stesso e l'orario di apertura e chiusura dei Cimiteri.

ART. 9 - MATERIALI ED ATTREZZI

Sono a carico dell'appaltatore tutte le macchine, attrezzi e materiali occorrenti per l'espletamento del servizio, montafereetri, attrezzi da muratore, ecc.

L'Amministrazione concede l'uso a titolo gratuito le attrezzature già in dotazione al Cimitero.

Alla scadenza dell'appalto tutti i materiali ed impianti messi in opera dall'impresa appaltatrice si riterranno ammortizzati con i proventi della gestione e, quindi di proprietà del Comune, senza che la ditta appaltatrice possa pretendere corrispettivi od indennizzi di sorta. Qualora nel caso di anticipata risoluzione del contratto, per assunzione diretta della gestione del servizio, non sia verificato l'ammortamento relativo alle opere di cui all'art. 6 del presente capitolato (servizio di illuminazione), il Comune medesimo rifonderà alla ditta appaltatrice la differenza tra il costo dell'impianto (desunto dal progetto iniziale) e la quota già ammortizzata, calcolata al numero delle lampade installate.

ART. 10 - RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE

L'appaltatore è responsabile nei confronti dell'Ente del buon andamento e della funzionalità dei servizi assunti in gestione, di tutto il materiale avuto in consegna, dell'opera e della disciplina dei propri dipendenti.

L'appaltatore ha l'obbligo di assicurare il regolare funzionamento del servizio, con il numero necessario di dipendenti.

I servizi essenziali delle sepolture devono essere svolti in modo continuo, a ricevimento dei singoli ordini, l'appaltatore dovrà essere in grado di sostituire tempestivamente ed in modo idoneo il personale che per qualsiasi causa dovesse rendersi indisponibile.

Per l'espletamento del servizio inerente l'illuminazione, l'Impresa si avvarrà di personale idoneo per la specifica materia e quantitativamente sufficiente.

ART. 11 - DANNI A PERSONE E COSE

Nella conduzione o gestione dei servizi, l'appaltatore dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele atti ad evitare danni alle persone e alle cose e soprattutto non occasionare motivi di turbativa e di molestia che possono risultare negativi per il prestigio e il decoro dell'Ente.

L'impresa risponde direttamente dei danni alle persone e alle cose provocati nello svolgimento di lavoro restando a suo completo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa e/o compensi da parte del Comune.

I servizi e le opere effettuate dovranno essere eseguiti a regola d'arte.

Sarà inoltre cura dell'Impresa far sì che durante l'espletamento dei servizi o l'esecuzione d'opere, non vengano ingombrati, con qualsiasi tipo di materiale, i passaggi.

La ditta e i relativi dipendenti non potranno richiedere né percepire in alcun caso compensi, mance, indennità da parte dei privati per prestazioni particolari afferenti al servizio.

ART. 12 - ASSICURAZIONE E TRATTAMENTO DEL PERSONALE - INFORTUNI

L'appaltatore dovrà garantire ai lavoratori dipendenti e occupati nei servizi di cui al presente capitolato condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste dai contratti collettivi di lavoro per la categoria specifica.

Il personale addetto al servizio dovrà risultare in regola con le norme assicurative previdenziali ed antinfortunistiche vigenti, il tutto a totale ed esclusivo onere dell'impresa aggiudicataria dalla quale dipende. Inoltre il predetto personale dovrà indossare una divisa o comunque dovrà essere vestito in modo decoroso.

L'Amministrazione comunale potrà richiedere in ogni momento all'appaltatore di esibire la documentazione derivante dagli obblighi di cui alle disposizioni suddette e cioè copie delle denunce nominative dei lavoratori occupati nell'azienda nonché delle ricevute comprovanti l'avvenuto pagamento dei contributi assicurativi.

ART. 13 - SUB-APPALTO - CESSIONE DEL SERVIZIO

E' fatto divieto all'appaltatore di cedere o subappaltare il servizio anche temporaneamente o parzialmente,

pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione.

ART. 14 - DECADENZA E REVOCA

L'appaltatore decade dall'affidamento del servizio nei seguenti casi:

- a) Mancata assunzione del servizio alla data stabilita.
- b) Alla terza applicazione della penalità di cui alla lettera b. dell'art.15.
- c) Sospensione non concordata del servizio.
- d) Abituale deficienze e negligenze nel servizio, quando la gravità e la frequenza delle infrazioni debitamente accertate e contestate, compromettono il servizio stesso a giudizio dell'Amministrazione.
- e) Quando la ditta si renda colpevole di frodi.
- f) Per cessione totale o parziale del contratto o subappalto ad altri.
- g) In caso d'inosservanza delle leggi sulla prevenzione ed assicurazione infortuni sul lavoro e previdenze per i lavoratori.

Il Sindaco, qualora si riscontri l'insorgere di uno dei casi di decadenza sopra specificato sentita la Giunta Municipale notifica all'appaltatore l'addebito con l'invito a produrre le proprie controdeduzioni entro il termine di 5 giorni dalla data di notifica.

In caso di rescissione anticipata del contratto l'appaltatore avrà diritto soltanto al pagamento dei servizi resi regolarmente e sarà passibile del danno che dovesse provenire all'Amministrazione Comunale per eventuale stipula di nuovo contratto con altra ditta e ciò indipendentemente dall'esecuzione d'ufficio del servizio stesso.

La revoca può essere altresì disposta quando la concessione in appalto del servizio non corrisponda più al pubblico interesse e l'Amministrazione non intenda più avvalersi dell'attività privata per la gestione del servizio stesso.

In tutti i casi di risoluzione del contratto l'infrazione deve essere contestata all'appaltatore con lettera raccomandata con avviso di ricevimento e con assegnazione di un termine non inferiore a gg. 15 per la presentazione di eventuali controdeduzioni.

ART. 15 - PENALITA'

a. In caso di ogni inadempienza il Comune si riterrà autorizzato a trattenerne sui pagamenti dovuti una penale di € 300,00 sul compenso spettante alla ditta. Per inadempienza s'intende il ritardo nello svolgimento del servizio o il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel capitolato.

b. Nel caso in cui il Comune di Condove venga a conoscenza, che l'appaltatore richieda dei compensi extra o dei pagamenti per voci riportate nel presente capitolato, a privati, il Comune si riterrà autorizzato a trattenerne sui pagamenti dovuti una penale di € 600,00 sul compenso spettante alla ditta.

c. Nel caso in cui il servizio di illuminazione votiva non venga attivato entro un mese dalla richiesta dei privati cittadini verrà applicata una penale di € 300,00 sul compenso spettante alla ditta.

L'unica formalità richiesta per l'irrogazione della penalità è la contestazione dell'infrazione commessa mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento e assegnazione di un termine di 15 gg. per la presentazione d'eventuali discolpe.

ART. 16 - ISPEZIONI

I funzionari comunali incaricati della gestione e controllo del servizio possono compiere, in qualunque momento e senza preavviso, ispezioni per costatare lo svolgimento del servizio.

ART. 17 - PAGAMENTI

Il corrispettivo alla ditta aggiudicataria per il servizio di pulizia, lavori di manutenzione ordinaria e di sistemazione sarà corrisposto a scadenza semestrale dietro presentazione di regolare fattura, la prima fattura potrà essere emessa soltanto dopo l'emissione del certificato di regolare esecuzione dei lavori di sistemazione.

Il corrispettivo per il servizio necroforico, sarà liquidato, quando il credito avrà raggiunto i duemila euro e dopo presentazione di regolare fattura.

ART. 18 - CONTINUITA' DEL SERVIZIO

In caso di malattia o altro impedimento il concessionario dovrà garantire la continuità dello svolgimento del servizio.

ART. 19 - CAUZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicazione, che sarà notificata alla ditta interessata mediante posta elettronica certificata, costituirà

impegno per l'aggiudicatario a tutti gli effetti dal momento in cui sarà comunicata.

Successivamente all'adozione di determina d'aggiudicazione, nel termine fissato per la stipulazione del contratto, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla costituzione di un deposito cauzionale definitivo, pari ad una percentuale dell'importo netto contrattuale complessivo presunto calcolato ai sensi dell'art. 103 c. 1 del D.Lgs. 50/2016, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dalla stipulazione del contratto.

La cauzione definitiva, che dovrà essere corrisposta nei modi previsti dal citato art.103 del D.Lgs 50/2016, resterà fino a completamento avvenuto del servizio e dopo che sia stata risolta ogni eventuale contestazione. Nel caso in cui la ditta aggiudicataria rifiutasse di stipulare il contratto l'Amministrazione potrà con pieno diritto senza formalità di sorta, risolvere ogni rapporto con la ditta stessa, a maggiori spese di questa, con diritto di risarcimento degli eventuali danni oltre l'incameramento della cauzione provvisoria.

ART. 20 - SPESE A CARICO DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese inerenti e conseguenti ai contratti, redatti in forma pubblica amministrativa, nessuna esclusa.

ART. 21 - ELEZIONE DI DOMICILIO DELL'APPALTATORE

Per tutti gli effetti del presente capitolato d'appalto la ditta aggiudicataria elegge il proprio domicilio presso il Comune di Condove.